
REGULAMIN UCZESTNICTWA W IMPREZACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ TERMEDIA SP. Z O.O.

Postanowienia Ogólne

§1 Słownik definicji

Na potrzeby niniejszego regulaminu ustala się następujące znaczenie terminów:

1. Impreza – wydarzenie o charakterze naukowo-szkoleniowym, społecznym, edukacyjnym, dydaktycznym, warsztatowym, publicystycznym, organizowane w ramach prowadzonej przez *Termedia* sp. z o.o. działalności gospodarczej samodzielnie lub jako współorganizatora na podstawie zawartych umów lub porozumień, niezależnie od jego nazwy. Imprezy mają charakter zamknięty – są przeznaczone dla określonego grona zarejestrowanych uczestników. Imprezy o charakterze otwartym lub masowym organizowane są według zasad zawartych w odrębnych przepisach.
2. Uczestnictwo w imprezie – odpłatne lub nieodpłatne umożliwienie udziału w części naukowo-szkoleniowej, dydaktycznej, warsztatowej, edukacyjnej, publicystycznej itp.
3. Uczestnik imprezy – osoba, która dokonała rejestracji, wniosła opłatę¹ oraz potwierdziła swoją obecność w punkcie rejestracji podczas imprezy.
4. Pakiet konferencyjny – pakiet świadczeń na rzecz uczestnika imprezy.
5. Umowa uczestnictwa w imprezie – umowa zawarta z uczestnikiem na udział w imprezie, korzystanie z pakietu konferencyjnego, której integralną częścią jest niniejszy regulamin.
6. Uczestnik VIP – uczestnik imprezy posiadający status VIP na podstawie specjalnego zaproszenia *Termedia* sp. z o.o.
7. Limitowany dostęp – ograniczony dostęp do powierzchni wystawienniczych w czasie trwania imprezy. W szczególności dotyczy to dostępu do ekspozycji wystawienniczych firm farmaceutycznych lub medyczo-sprzętowych.
8. Organizator – na potrzeby niniejszego regulaminu – *Termedia* sp. z o.o. niezależnie od tego, czy jest samodzielnym organizatorem imprezy czy występuje jako współorganizator na podstawie zawartych umów lub porozumień.
9. Aktualne informacje o imprezie – Organizator informuje, iż wszelkie aktualne dane dotyczące organizowanych imprez dostępne są na stronie internetowej www.termedia.pl lub pod nr telefonu **+48 61 656 22 00**
10. Przepisy prawne – przepisy powszechnie obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym przepisy porozumień, konwencji i umów, jakich jest sygnatariuszem.

I. Zasady udziału w Imprezie

§2 Warunki uczestnictwa w Imprezie

Warunkiem uczestnictwa w Imprezie (zawarcia Umowy na uczestnictwo) jest rejestracja uczestnictwa w Imprezie.

§3 Sposoby i warunki rejestracji

1. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Imprezie może dokonać rejestracji poprzez:
 - a. rejestrację w Internetowym Serwisie Rejestracyjnym pod adresem www.termedia.pl/register2.php¹,
 - b. rejestrację uczestnictwa drogą mailową na adres szkolenia@termedia.pl,
 - c. rejestrację osobistą przed rozpoczęciem Imprezy.
2. Warunkiem rejestracji jest wypełnienie danych obowiązkowych, oraz akceptacja niniejszego regulaminu. Regulamin stanowi integralną część umowy kupna-sprzedaży usługi-uczestnictwa w Imprezie. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika. W szczególności Uczestnik nie może podnosić, iż nie został należycie powiadomiony o zmianach w Imprezie, jeśli dane podane w formularzu rejestracyjnym uniemożliwiły z nim kontakt.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia rejestracji na Imprezę w każdym czasie bez podania przyczyny.

§4 Wnoszenie opłat za uczestnictwo

Udział w konferencji jest bezpłatny

§5 Zmiany w ramach Imprezy

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Imprezie. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - a) miejsca konferencji,
 - b) czasu trwania,
 - c) pakietu konferencyjnego,
 - d) planu merytorycznego Imprezy.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników z zastrzeżeniem §4.
3. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez:
 - a) wysłanie informacji e-mailem lub
 - b) SMS-em, lub
 - c) powiadomienie telefoniczne, na adresy i numery telefonów podane przez Uczestnika podczas rejestracji,
 - d) zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Imprezy.
4. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik poniósł w związku ze zmianami opisanymi powyżej.

¹ Po wypełnieniu pól obowiązkowych formularza

² Dotyczy promocyjnych rejestracji na wybrane konferencje. Należy podać nazwę konferencji, imię i nazwisko uczestnika, adres korespondencyjny, adres mailowy, specjalizację, telefon, NPWZ* oraz pełne dane do faktury *
*) jeśli dotyczy

§ 6 Odwołanie Imprezy

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Imprezy w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. W przypadku zajścia okoliczności określonych w pkt 1. Organizator poinformuje o tym zarejestrowanych Uczestników.
3. Poinformowanie o zmianach nastąpi poprzez:
 - a) wysłanie informacji e-mailem lub
 - b) SMS-em, lub
 - c) powiadomienie telefoniczne, na adresy i numery telefonów podane przez Uczestnika podczas rejestracji,
 - d) zamieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej Imprezy.
4. Organizator nie pokrywa utraconych korzyści ani kosztów, jakie Uczestnik poniósł w związku ze zmianami opisanymi powyżej.

§8 Reklamacje

1. Wszelkie zastrzeżenia Uczestników Imprezy wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres siedziby Organizatora nie później niż 7 dni od dnia zakończenia Konferencji. Po upływie tego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
2. Reklamacja jest rozpatrywana w terminie 30 dni od dnia otrzymania.
3. Uczestnik zostanie powiadomiony o uznaniu lub odrzuceniu reklamacji pisemnie, na adres wskazany w zgłoszeniu rejestracyjnym.

§9 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu i prawo do wykreślenia udostępnionych danych osobowych. Uczestnik zgłasza swoją wolę listem poleconym wysłanym na adres Organizatora.
4. Imprezy organizowane na podstawie niniejszego regulaminu mają charakter zamknięty i nie stanowią imprez masowych w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504), chyba że jednoznacznie wynika to z oferty handlowej i jest pisemnie potwierdzone w ofercie.
5. Organizator ma prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej www.termedia.pl. Uczestnik ma prawo do odstąpienia od umowy z uwagi na zmianę w regulaminie w terminie 7 dni od dnia publikacji zmiany lub tekstu jednolitego Regulaminu.
6. Wszelka korespondencja z Uczestnikiem w ramach realizacji niniejszej umowy będzie prowadzona na adres/dane teleadresowe podane w zgłoszeniu rejestracyjnym.

-
7. Uczestnik zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji danych teleadresowych pod rygorem utraty roszczenia.
 8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość dostarczenia korespondencji do Uczestnika z uwagi na błędne/niepełne dane teleadresowe.
 9. Domniemywa się, iż list wysłany pod ostatni znany Organizatorowi adres Uczestnika jest skutecznie doręczony po upływie 14 dni od dnia nadania.
 10. Niedochowanie przez Uczestnika formy korespondencji skutkuje jej nieważnością względem Organizatora.

 11. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Termedia Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kleeberga 8, 61-615 Poznań.

 12. Dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia lub wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do: posprzedażowej obsługi klientów (np. obsługi reklamacji) zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Termedia sp. z o.o., wypełnienia obowiązku prawnego Administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych); dane osobowe przetwarzane na potrzeby marketingu produktów lub usług własnych Termedia sp. z o.o. na podstawie uzasadnionego interesu prawnego, będą przetwarzane do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą; dane osobowe przetwarzane na podstawie odrębnej zgody będą przechowywane do czasu jej odwołania. Dane W przypadku udzielenia zgody na przetwarzanie przez Administratora danych transmisyjnych dla celów marketingu usług telekomunikacyjnych Administratora, dane będą przetwarzane jedynie przez okres obowiązywania umowy. Dane w postaci numeru prawa wykonywania zawodu mogą zostać przekazane w celach statystycznych firmie współpracującej Boehringer Ingelheim.

Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe:

- 1) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
- 2) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
- 3) prawo żądania od Administratora usunięcia danych,
- 4) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych,
- 5) prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych „Administratorowi danych osobowych oraz przesłania ich innemu administratorowi,
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego,
- 7) prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO,

8) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),
9) prawo do uzyskania interwencji ludzkiej ze strony Administratora, wyrażenia własnego stanowiska i do zakwestionowania decyzji opartej na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych. Prawa wymienione w pkt 1)-6) i pkt 8)-9) powyżej można zrealizować m.in. poprzez kontakt z inspektorem ochrony danych (kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@termedia.pl lub poprzez kontakt z szkolenia@termedia.pl, z dopiskiem: „Ochrona danych osobowych”).